

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования № _____

р.п. Голышманово

" _____ " _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Голышмановский Центр развития ребёнка - детский сад № 4 «Ёлочка», осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии № 105 от 13 апреля 2016 года, выданной Департаментом образования и науки Тюменской области, именуемое в дальнейшем «образовательное учреждение», "Исполнитель", в лице директора Горячевой Елены Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родители (законные представители),

_____ с другой стороны

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуемый (ая) в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения несовершеннолетнего)

именуемого (мой) в дальнейшем "Воспитанник, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. В целях приведения в соответствие с законодательством РФ, Стороны решили изложить договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования от « _____ » _____ 20__ г. № _____ (далее – Договор) в следующей редакции:

«I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником (далее – услуги).

1.2. Форма обучения: **очная**.

1.3. Наименование образовательной программы: «общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

Дата начала оказания услуг по настоящему Договору « _____ » _____ 20__ г.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении – 10,5 (в режиме пятидневной недели с 7. 30 – 18.00)

1.6. Воспитанник зачисляется в группу:

общеразвивающая компенсирующая комбинированная

Продолжительность и сроки пребывания на каждом этапе обучения (в возрастной группе) определяются возрастом воспитанника, состоянием его здоровья и характером группы, в которой он находится, и составляют, как правило один год.

1.7. Отчисление воспитанника из образовательного учреждения производится: - по заявлению родителей (законных представителей); - в связи с достижением воспитанником предельного возраста, необходимого для достижения в Образовательном учреждении; - на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в образовательном учреждении или являющегося опасным для его собственного здоровья при условии его дальнейшего пребывания в образовательном учреждении.

1.7. Место оказания образовательных услуг:

Центр развития ребенка – детский сад № 1 «Алёнушка»: 627300, Тюменская область, Голышмановский район, р.п. Голышманово, пер. Садовый, 9;

Центр развития ребенка – детский сад № 2 «Зернышко»: Тюменская область, Голышмановский район. р.п. Голышманово, ул. Мясникова, 12;

Центр развития ребенка – детский сад № 3 «Вишенка», расположенный по адресу: Тюменская область, Голышмановский район, р.п. Голышманово, ул. Молодежная, 18;

МАДОУ Голышмановский ЦРР - детский сад № 4 "Ёлочка" расположенный по адресу: Тюменская область, Голышмановский район, р.п. Голышманово, ул. Садовая, 128;

Детский сад № 5 «Родничок», расположенный по адресу: Тюменская область, Голышмановский район, р.п. Голышманово, ул. Победы, 1;



II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность в соответствии с образовательной программой..

2.1.2. Перекомплектовывать группы с учётом наполняемости, индивидуальных особенностей и темпов развития воспитанников, а также при переходе воспитанников в старшие по возрасту группы.

2.1.3. Приостанавливать образовательные отношения в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством, санитарными нормами и правилами, локальными нормативными актами образовательной организации.

2.1.4. Осуществлять перевод Воспитанника из одной группы в другую группу, в том числе, в другой корпус образовательного Учреждения, в другое отделение в случаях и порядке, установленных законодательством, санитарными нормами и правилами, локальными нормативными актами образовательной организации.

2.1.5. Проводить видеосъемку (видеонаблюдение) на территории и в помещениях образовательного Учреждения, в целях обеспечения безопасности организации образовательного процесса.

2.1.6. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательного Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательном Учреждении в период его адаптации до 5 дней.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном Учреждении, (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в управлении образовательным Учреждением, в форме, определяемой уставом образовательного учреждения.

2.2.8. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

2.2.9. Защищать права и законные интересы Воспитанника.

2.2.10. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника;

2.2.11. Присутствовать при обследовании Воспитанника психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания Воспитанника.

2.2.12. Принимать участие в социально-значимой деятельности образовательной организации, в том числе в благоустройстве здания образовательной организации, закрепленной за ним территории, ремонте помещений групп, субботниках и т.п. в добровольном порядке.

2.2.13. Обращаться к администрации образовательного Учреждения с письменными и устными обращениями (заявлениями, жалобами, предложениями) касающимися работы образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность образовательного Учреждения и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного,

физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Оказывать консультативную и методическую помощь Заказчику по вопросам воспитания, обучения и развития Воспитанника.

2.3.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым разнообразным и сбалансированным четырехразовым питанием в соответствии с примерным 20 –дневным меню, разработанным АУ ТО «Центр технологического контроля», согласованным с Управлением Роспотребнадзора по Тюменской области и утвержденным директором образовательного учреждения.

Воспитаннику с аллергической непереносимостью некоторых видов продуктов, на основании предоставленной справки от врача – аллерголога, производить замену этих продуктов на другие.

Время приёма питания (режим питания) устанавливается локальным актом образовательного учреждения.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.13. Уведомить Заказчика за 30 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Отдавать Воспитанника из образовательного учреждения только родителям (законным представителям), либо с письменного заявления Родителя (законного представителя) другому лицу, достигшему возраста 16 лет.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка образовательного учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между образовательным учреждением и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений, уважать честь и достоинство воспитанников и работников образовательного учреждения.

2.4.2. В установленные сроки получать в образовательной организации платежный документ (квитанцию) для внесения платы за присмотр и уход за Воспитанником, своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка образовательного учреждения.

Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении по какой-либо причине или его болезни.

2.4.4. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.4.6. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения Ребенка. Не приносить в образовательную организацию игрушки, предметы, угрожающие жизни и здоровью воспитанников, а также ценные вещи.

2.4.7. Обеспечить Воспитанника за свой счёт предметами личного пользования, необходимыми для надлежащего оказания Исполнителем услуг, в количестве, соответствующему его возрасту и потребностям: одеждой для прогулок в соответствии с погодными условиями, в зимний период - запасной одеждой и варежками; одеждой для физкультурных занятий; сменным нижним бельём; удобной обувью; расчёской; носовым платком.

III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАНИКОМ

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по содержанию, присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается нормативным правовым актом _____ составляет (_____) в месяц, с учетом компенсации _____ %, размер родительской платы по настоящему договору составляет _____ рублей.

3.1.1. Заказчику предоставляется компенсация части родительской платы в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами Голышмановского городского округа.

Компенсация производится путём уменьшения размера платы за содержание ребёнка, фактически взимаемой с Заказчика в текущем месяце: на 20% – на первого ребёнка в семье; на 50% — на второго ребёнка в семье; на 70% — на третьего или каждого последующего ребёнка в семье. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

3.1.2. Основания, условия и порядок получения компенсации родительской платы доводятся до сведения Заказчика администрацией образовательного Учреждения при заключении настоящего Договора, а также путём размещения информации в помещении образовательной организации в доступном для обозрения месте.

3.1.3. Расчет размера компенсации части родительской платы отражается в платежном документе (квитанции).

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. Размер родительской платы является фиксированным и не зависит от количества календарных дней в месяце.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Внесение родительской платы производится Заказчиком ежемесячно авансом до 20 числа каждого месяца на основании платежного документа (квитанции), полученного в образовательном учреждении.

3.5. Внесение родительской платы производится Заказчиком посредством безналичных расчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При использовании безналичной формы расчетов оплата услуг Заказчиком производится путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, указанный в платежном документе (квитанции), через обслуживающую Заказчика кредитную организацию.

При внесении родительской платы путем перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов обязательства Заказчика перед Исполнителем по оплате услуг считаются исполненными в сумме, указанной в распоряжении о переводе денежных средств, с момента подтверждения его исполнения обслуживающей Заказчика кредитной организацией.

Внесение родительской платы может производиться посредством электронных платежных терминалов.

3.9. Родительская плата не взимается за дни отсутствия Воспитанника в образовательной организации.

3.10. За дни, когда Воспитанник не посещал образовательную организацию, производится перерасчет родительской платы в соответствии с табелем учета посещаемости, и сумма, подлежащая возврату, учитывается при определении оплаты следующего периода.

3.11. В случае выбытия (отчисления) Воспитанника из образовательной организации возврат родительской платы производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании приказа руководителя образовательной организации.

3.12. Оплата услуг по присмотру и уходу за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. При оплате услуги по присмотру и уходу за Воспитанником за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала на основании письменного заявления Заказчика между Заказчиком и Исполнителем заключается дополнительное соглашение к настоящему Договору.

3.13. Освобождение от оплаты услуги по присмотру и уходу за Воспитанником в образовательном Учреждении осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, локальными правовыми актами Голышмановского городского округа.

3.14. Образовательная организация считает выполнившей свою обязанность по доведению до Заказчика информации об изменении размера родительской платы, изменений, касающихся выплаты компенсации части родительской платы, путём размещения её в помещении образовательной организации в месте, доступном для ознакомления Заказчика, а также на официальном сайте в сети Интернет.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Досудебный порядок урегулирования споров не является обязательным для Сторон и не препятствует обращению стороны для разрешения спора непосредственно в суд.

V. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «___» _____ 20__ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.5. Стороны договорились, что изменение наименования Исполнителя, изменение реквизитов лицензии на осуществление образовательной деятельности не влечет за собой обязанности заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору. Исполнитель считает выполнившим свою обязанность по доведению до Заказчика информации об

изменении наименования Исполнителя, изменении реквизитов лицензии на осуществление образовательной деятельности путём размещения её в помещении Исполнителя в месте, доступном для ознакомления Заказчиком.

6.6. Заклячая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что он ознакомлен с уставом образовательного Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, размером родительской платы, основаниями, условиями и порядком внесения родительской платы, получения компенсации родительской платы.

6.7. Стороны договорились, что образовательная организация считает выполнившей свою обязанность по доведению до Заказчика информации, связанной с осуществлением образовательного процесса, локальных нормативных актов путём их размещения в помещении, доступном для ознакомления Заказчиком, а также на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

6.8. Все договоры, соглашения, ранее заключенные между Сторонами, утрачивают силу с момента подписания настоящего Договора.

6.9. В случае если Заказчик освобожден от оплаты услуги по присмотру и уходу за Воспитанником в образовательной организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тюмени, в отношениях между Сторонами не применяются пункт 2.4.2, раздел III настоящего Договора.

6.10. Стороны договорились, что по результатам оказания услуг акт сдачи-приемки услуг не составляется. Документами, подтверждающими факт оказания услуг по настоящему Договору, являются документы, составленные по результатам оказания услуг (табель учета посещаемости детей).

6.11. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, локальными правовыми актами Голышмановского городского округа.

2. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

3. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

МАДОУ Голышмановский ЦРР – д/с № 4
«Ёлочка»

(наименование организации)

627300, РФ, Тюменская область
Голышмановский район
р.п.Голышманово, ул. Садовая, 128
МА ДОУ Голышмановский
ЦРР – детский сад №4 «Ёлочка»
ИНН 7214008440 КПП 722001001

Администрация Голышмановского городского округа
(МАДОУ Голышмановский ЦРР дс № 4 «Елочка»
лицевой 116351064 ДОУ 4 Казначейский счет
03234643717020006700 БИК ТОФК 017102101 Единый
казначейский счет 40102810945370000060
ОТДЕЛЕНИЕ ТЮМЕНЬ БАНКА РОССИИ//УФК ПО
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ г. Тюмень

Директор МАДОУ Голышмановский ЦРР – детский
сад №4 «Ёлочка» _____ Е.И. Горячева

Заказчик:

(Ф.И.О.)

Адрес места жительства _____

Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность)

Серия _____ № _____

Кем выдан _____

дата выдачи « _____ » _____ 20 _____ г.

ИНН _____

✓ _____

подпись

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком: Дата: _____ Подпись: _____